**ПРОТОКОЛ №1**

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе

село Лаврентия «29» апреля 2022 года

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель председателя  Фирстов Валерий Григорьевич | Первый заместитель главы Администрации Чукотского муниципального района по внутренней и сельскохозяйственной политике - начальник отдела мобилизационной, военно-учётной работы, по делам ГО и ЧС |
| Секретарь комиссии  Платов Юрий Николаевич | Заместитель Главы Администрации Чукотского муниципального района, начальник Управления по организационно-правовым вопросам |
| Члены комиссии: |  |
| Короткевич Галина Григорьевна | Начальник отдела записей актов гражданского состояния Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район |
| «Ш» | Житель села Лаврентия |
|  |  |
|  |  |
| Отсутствуют:  Председатель комиссии:  Юрочко Лариса Петровна  (служебная командировка) | Глава муниципального образования Чукотский муниципальный район |
| Псёл Валентина Алексеевна  (нахождение за пределами Чукотского муниципального района) | Депутат Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район |

|  |  |
| --- | --- |
| Лица, участвующие в заседании с правом совещательного голоса:  Каменчук Михаил Юрьевич | Начальник отдела по антикоррупционной и правовой работе Управления по организационно-правовой работе |

Приглашённые:

|  |  |
| --- | --- |
| «Э» | Глава муниципального образования сельское поселение «Л» |
|  |  |

Муниципальный служащий «Б» был надлежащим образом извещен о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, а также ознакомлен с повесткой дня данного заседания. Вместе с тем, муниципальный служащий «Б» на заседание комиссии не явился.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О рассмотрении информационного письма Прокурора Чукотского района о несоблюдении требований к служебному поведению и непринятии мер к урегулированию конфликтов интересов в отношении муниципального служащего «Б» - докладчик – заместитель Главы Администрации Чукотского муниципального района, начальник Управления по организационно-правовым вопросам Платов Ю.Н.

2. О рассмотрении разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год); основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год) -докладчик – заместитель Главы Администрации Чукотского муниципального района, начальник Управления по организационно-правовым вопросам Платов Ю.Н.

В заседании комиссии участвуют 5 членов комиссии из 6, что составляет более чем две трети от общего числа членов комиссии, в заседании комиссии принимает участие «Ш», не замещающая муниципальную должность и должность муниципальной службы в органе местного самоуправления.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чукотского муниципального района, составляет не менее одной четверти от общего числа членов комиссии. Заседание комиссиисчитается правомочным по всем вопросам.

Комиссией принято решение о принятии решений по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования членами комиссии и лицами, имеющими право совещательного голоса.

1. О рассмотрении информационного письма Прокурора Чукотского района о несоблюдении требований к служебному поведению и непринятии мер к урегулированию конфликтов интересов в отношении муниципального служащего «Б».

Выступил: Платов Ю.Н.:

31 марта 2022 года в Администрацию муниципального образования Чукотский муниципальный район от Прокурора Чукотского района поступило информационное письмо от 30 марта 2022 года за исходящим №53-2022 о несоблюдении требований к служебному поведению и непринятии мер к урегулированию конфликтов интересов.

Из данного информационного письма следует, что:

«Прокуратурой Чукотского района по обращению главы муниципального образования сельского поселения «Л» Чукотского муниципального района «Э» на действия муниципального служащего «Б» проведена проверка соблюдения требований к служебному поведению, соблюдения законодательства о муниципальной службе.

В соответствии с пунктом 10 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25- ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» на муниципальных служащих распространяются ограничения и запреты, установленные статьями 14, 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; пунктом 9 статьи 14.2 указанного Закона требует от муниципального служащего не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

Кроме того, в силу статьи 14.2 указанного Федерального закона, муниципальный служащий обязан: исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне; обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан; не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

Распоряжением Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 1 ноября 2019 года №154-ргл «Б» принят на должность муниципальной службы – «N».

Распоряжением исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 декабря 2021 года №90-рзл «Б» переведён на должность муниципальной службы «N» с 1 января 2022 года.

В силу пункта 2.2.11 Трудового контракта №06-19 от 01 ноября 2019 года с муниципальным служащим возложена обязанность соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Должностным регламентом на «N» возложена обязанность соблюдать требования к служебному поведению муниципального служащего, установленные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами.

С указанными локальными правовыми актами ознакомлен «Б».

Согласно подпункту к) пункта 2 раздела II Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципальных органов Чукотского муниципального района, утвержденного постановлением Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 марта 2011 года №15, муниципальные служащие, осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения, проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами.

Решением Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Л» от 25 сентября 2017 года №3 принято считать приступившей к своим обязанностям и полномочиям Главы муниципального образования сельское поселение «Л» «Э» с 26 сентября 2017 года сроком на 5 (пять) лет.

На протяжении 2021 года, истекший период 2022 года глава муниципального образования сельского поселения «Л» «Э» находилась на своем рабочем месте в администрации. В указанный период времени муниципальный служащий «Б» в период своего рабочего времени неоднократно в служебном кабинете высказывал «Э» претензии по факту не предоставления ему двухкомнатной квартиры, при этом скандалил, требуя предоставить квартиру.

Кроме того, из заявления главы сельского поселения «Л» «Э» следует, что муниципальный служащий «Б» на пояснения реагировал агрессивно, считает её некомпетентной в данном вопросе.

Такое поведение лица, замещающего должность муниципальной службы, не соответствует требованиям, предъявляемым к профессиональному поведению и нравственно-этическим основам служебной деятельности.

Таким образом, муниципальным служащим «Б» нарушены требований статьи 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 №25-ФЗ, чем нанесен ущерб репутации и авторитету муниципального органа.

Изложенное в своей совокупности свидетельствует о создавшейся ситуации, которая приводит к возникновению конфликта, однако, меры по недопущению конфликтной ситуации муниципальным служащим «Б» не приняты.

Сообщая об изложенном, предлагаю рассмотреть настоящее информационное письмо на заседании Комиссии.».

В ходе служебной проверки у муниципального служащего «Б» были запрошены объяснения. При этом муниципальный служащий «Б» предоставил письменное объяснение следующего содержания:

«Считаю обращение Главы муниципального образования сельское поселение «Л» «Э» в отношении меня клеветой и местью за мою гражданскую позицию в 2018-2019 годах, когда от моего имени были поданы заявления в правоохранительные органы по поводу контракта по обустройству кладбища в селе «Л». Также сообщаю, что считаю полным бездействием со стороны Председателя жилищно-бытовой комиссии, когда заявление поданные в данную комиссию не рассматривались годами и не уведомлялся заявитель о результатах рассмотрения в установленном законом сроки.».

Полагаю, что письменные объяснения муниципального служащего «Б» в большей части отражают обстоятельства, которые не являются предметом рассмотрения на текущей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе, соответственно, в этой части комиссия оставляет объяснения без внимания.

В целом, полагаю, что из объяснения муниципального служащего «Б» следует, что он отрицает факты, изложенные главой муниципального образования сельское поселения «Л» «Э», в той части, в которой она подала жалобу в Прокуратуру Чукотского района. Более по существу рассматриваемого вопроса муниципальный служащий «Б» до настоящего заседания комиссии не пояснил.

В ходе служебной проверки от главы муниципального образования сельское поселение «Л» «Э» поступило информационное письмо, в котором она изложила обстоятельства по фактам, изложенным в Информационном письме прокурора:

«1. Да на протяжении 2021-2022 в рабочее время муниципальный служащий «Б» посещал мой кабинет расположенный по адресу ул. Советская д. 15, кроме нас двоих в кабинете иных лиц не было.

2. В марте 2022 года между мной и муниципальным служащим «Б» возник конфликт на почве того что он, не однократно обращался ко мне как Главе Администрации сельского поселения «Л» с требованиями о том, что я должна ему выдать вне очереди двухкомнатную квартиру в селе «Л», выражает в мой адрес угрозы о том, что он обратиться в суд и далее в различные правовые структуры. На мои попытки пояснения, что жилые помещения выдаются в порядке очереди согласно Жилищного кодекса Российской Федерации, реагирует агрессивно, не слушает, считает что я не компетентна в этих вопросах. Кроме нас двоих в кабинете иных лиц не было.

3. В 2021 г. и в 2022 г., а именно в марте 2022 года муниципальный служащий «Б» в моем кабинете разговаривал со мной на повышенном тоне, при этом обращался ко мне на «ты». Кроме нас двоих в кабинете иных лиц не было.

4. На протяжении 2021-2022 г., в моем рабочем кабинете Главы сельского поселения «Л» по адресу село «Л» ул. Советская д. 15 муниципальный служащий «Б» высказывал в мой адрес претензии в агрессивной форме, при этом оскорбительных слов и действий в мой адрес которые могли бы меня оскорбить не высказывал. Кроме нас двоих в кабинете иных лиц не было.

5. На протяжении 2021-2022 годов в рабочее время, а именно в марте 2022 года муниципальный служащий «Б» проявил предвзятость, совершил действие связанные с оказанием на меня давлением для получения личных имущественных интересов а именно получение двухкомнатной квартиры вне очереди. Кроме нас двоих в кабинете иных лиц не было.

6. В марте 2022 года муниципальный служащий «Б» требовал от меня двухкомнатную квартиру вне очереди на основании того что он состоит на учете граждан нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма. Кроме нас двоих в кабинете иных лиц не было.

7. Нерегулированные конфликты интересов между мной и муниципальным служащим «Б» не имеются.

8. Имеются нерегулированные конфликты интересов препятствующий добросовестному исполнению своих должностных обязанностей, муниципальный служащий «Б», высказал протест в мой адрес о том, что я не должна посещать его личный кабинет ни по каким либо вопросам.».

Анализируя сведения, представленные в адрес комиссии главой муниципального образования сельское поселения «Л» «Э», полагаю необходимым дать оценку следующим формулировкам о поведении муниципального служащего «Б»:

В части угроз со стороны муниципального служащего«Б» о его намерении обратиться в суд и далее в различные правовые структуры, полагаю признать данное поведение правомерным, так как доступ граждан к правосудию гарантирован Конституцией Российской Федерации.

В части дачи оценки деятельности главы муниципального образования сельское поселения «Л» «Э» (суждения о ее некомпетентности) полагаю признать данное поведение правомерным, так как свобода мысли и слова гарантированы Конституцией Российской Федерации, в той части, которая не нарушает права иных лиц.

В части проявления муниципальным служащим «Б» предвзятости и совершения действий, связанных с оказанием на главу муниципального образования сельское поселения «Л» «Э» давления для получения личных имущественных интересов а именно получение двухкомнатной квартиры вне очереди, полагаю необходимым оставить без внимания по следующим причинам:

1. В виду малоинформативности, то есть отсутствия описания конкретных обстоятельств оказания давления (в чем выразилось это давление, какими конкретно действиями (словами, жестами) выражалось данное давление).

2. В виду отсутствия иных (кроме информации «Э») свидетельств оказания со стороны муниципального служащего«Б» давления на главу муниципального образования сельское поселения «Л».

В части разговора муниципального служащего«Б» на повышенном тоне и обращения к главе муниципального образования сельское поселения «Л» «Э» на «ты», полагаю, что данный факт заслуживает внимание комиссии, так как такое поведение муниципального служащего может нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

Согласно требованиям Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципальных органов Чукотского муниципального района, утвержденного постановлением Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район 14 марта 2011 года №15, муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны, в том числе соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения, проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами.

Согласно требованиям Положения о служебном поведении муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, утвержденного постановлением Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 23 июля 2009 года №41, муниципальные служащие обязаны воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении муниципальным служащим должностных (служебных) обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

Считаю важным отметить, что в соответствии в пунктами 1.3. и 1.4. Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе, утвержденного постановлением Главы муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30 августа 2010 года №15:

1.3. Основной задачей комиссии является содействие органам местного самоуправления:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления Чукотского муниципального района (далее - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чукотского муниципального района.

В целом, изучив материалы, которые послужили основанием для проведения комиссии, полагаю, что ситуация, сложившаяся между «Э» и муниципальным служащим «Б» носит преимущественно межличностный характер, и не вытекает из служебного (должностного) положения, во всяком случае в части муниципального служащего «Б».

Факты несоблюдения муниципальным служащим«Б» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также неисполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, не нашли своего подтверждения.

В целом, считаю необходимым признать, что поведение муниципального служащего «Б» нельзя назвать неправомерным, нарушение общественного порядка, высказывание оскорблений в адрес главы муниципального образования сельское поселения «Л», им допущены не были. Об этом свидетельствует и сама «Э».

Вместе с тем, предлагаю рекомендовать муниципальному служащему«Б», впредь не допускать поведение, которое может нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

**Голосовали:**

1. Принять во внимание Информационное письмо Прокурора Чукотского района о несоблюдении требований к служебному поведению и непринятии мер к урегулированию конфликтов интересов в отношении муниципального служащего«Б».

2. Факты несоблюдения муниципальным служащим«Б» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также неисполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, считать не нашедшими своего подтверждения.

3. Признать нашедшим свое подтверждение факт допущения муниципальным служащим«Б» поведения, которое может нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

4. Рекомендовать муниципальному служащему«Б», впредь не допускать поведение, которое может нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

5. О принятом решении уведомить Прокурора Чукотского района.

«ЗА» - 5 голосов, «ПРОТИВ» - 0 голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голосов

**Решили:**

1. Принять во внимание Информационное письмо Прокурора Чукотского района о несоблюдении требований к служебному поведению и непринятии мер к урегулированию конфликтов интересов в отношении муниципального служащего«Б».

2. Факты несоблюдения муниципальным служащим«Б» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также неисполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, считать не нашедшими своего подтверждения.

3. Признать нашедшим свое подтверждение факт допущения муниципальным служащим«Б» поведения, которое может нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

4. Рекомендовать муниципальному служащему«Б», впредь не допускать поведение, которое может нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

5. О принятом решении уведомить Прокурора Чукотского района.

2.О рассмотрении разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год); основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год).

Выступил Платов Ю.Н.:

Довёл до сведения членов комиссии и приглашённых Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год), разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также основные новеллы в Методических рекомендациях.

Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа письмом от 29 декабря 2021 года №404/01-12 рекомендовано рассмотреть Методические рекомендации на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Проинформировал членов комиссии о том, что письмами от 9 декабря 2021 года №04-01-11/3769 и №04-01-11/3770, от 9 февраля 2022 года №04-01-11/353 и №04-01-11/354 Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район довела до сведения лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений и предприятий о датах начала и окончания декларационной кампании 2022 года по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 отчётный год, а также об иных особенностях декларационной кампании.

Согласно пункту 2 Указа Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в соответствии с утверждённой формой справки только с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>).

**Голосовали:**

Принять Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год) к сведению и руководствоваться ими в текущем году при рассмотрении вопросов, разрешение которых отнесено к компетенции комиссии.

Рекомендовать:

руководителям органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и предприятий, главам сельских поселений, иным лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечить использование Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год) лицами, на которых возложена обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

руководителям органов местного самоуправления использовать Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год) лицами, на которых возложена обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при проведении анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также при проведении проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

«ЗА» - 5 голосов, «ПРОТИВ» - 0 голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голосов

**Решили:**

1. Принять Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год) к сведению и руководствоваться ими в текущем году при рассмотрении вопросов, разрешение которых отнесено к компетенции комиссии.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и предприятий, главам сельских поселений, иным лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечить использование Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год) лицами, на которых возложена обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Срок исполнения: в течение декларационной кампании.

2.1. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления использовать Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчётный 2021 год) лицами, на которых возложена обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при проведении анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также при проведении проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Срок исполнения: по мере поступления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по мере назначения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В ходе доклада Платова Юрия Николаевича по второму вопросу заседания комиссии, после рассмотрения, голосования и принятия решения по существу первого вопроса заседания комиссии, в помещение в котором проходит настоящее заседание комиссии вошел муниципальный служащий «Б», который произнес реплику, содержание, которой будет приведено ниже, после чего покинул помещение, в котором проходит настоящее заседание комиссии: «Уважаемые члены комиссии, все что сказала «Э», это клевета! Прошу занести это в протокол.».

Заместитель председателя Фирстов В.Г.

Секретарь Платов Ю.Н.

Члены комиссии Короткевич Г.Г.

«Ш»

Лица, обладающие правом совещательного голоса: Каменчук М.Ю.